« Утверждаю»
Директор колледжа
_____С.М. Гасанов
«___» января 2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для заведующего отделением колледжа

1 Общие требования охраны труда

1.1. К работе допускаются персонал колледжа, прошедшие медицинский осмотр, проверку знаний по охране труда и инструктаж по пожарной безопасности.

1.2.Заведующий(ая) отделением колледжа должен (а):

- знать свои должностные обязанности, инструкции по охране труда и пожарной безопасности;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха персонала;
-обеспечивать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

1.3.Травмоопасность рабочего места:

- при включении электроосвещения;
- электромагнитное излучение при работе с персональным компьютером и другой оргтехникой.

1.4. О случаях травматизма сообщать директору колледжа.

1.5. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО.

2 Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.

2.2. Проветрить помещение кабинета.

2.3. Проверить безопасность рабочего места.

2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий.

2.5. Проверить исправность персонального компьютера и другой оргтехники.

3 Требования охраны труда во время работы

3.1.Соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда.

3.2.Пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой, другой оргтехникой.

3.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.4. Не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.

3.5. Соблюдать правила пожарной безопасности.

3.6. Выполнять инструкцию по охране труда при работе с компьютером и другой оргтехникой.

4 **Требования охраны труда при чрезвычайных ситуациях**

4.1.В случае возникновения чрезвычайных ситуаций принять меры к эвакуации работников и студентов колледжа.

4.2. Сообщить о происшедшем директору колледжа, при пожаре известить службу безопасности колледжа

4.3. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма.

4.4. В случае возгорания персонального компьютера и другой оргтехники отключить ее из электросети.
4.5. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.
4.6. При внезапном заболевании сотрудника или студента вызвать медработника, сообщить родителям (близким).

5 Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку.
5.2. Привести в порядок рабочее место.
5.3. Проконтролировать влажную уборку кабинета.
5.4. Выключить персональный компьютер и другую оргтехнику из электросети.
5.5. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.
5.6. О недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору колледжа.

6. Требования по подготовке работников.

6.1. Заведующий (ая) обязан(а) при допуске к рабочему месту работника обязан(а) проверить наличие удостоверение о допуске к работе;
6.2.Разработать инструкций по охране труда и пожарной безопасности для персонала;
6.3 . Контролировать выполнение заведующими кабинетами и работниками требования по охране труда и пожарной безопасности на рабочих местах;
6.4. Проводить занятий по охране труда и пожарной безопасности с работниками отделение с привлечением преподавателей по охране труда , БЖ и ОБЖ;
6.5. Организовать прием зачетов по охране труда и пожарной безопасности от работников по программе подготовки на учебный год.

Запомните!

Персональная ответственность за обеспечение правил по охране труда и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством возлагается и на руководителя структурных подразделений.

Председатель комитета по охране труда АДК _____Шамхалов З.М.